



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A.M. RICCI"-RIETI (RI)
Prot. 0000787 del 18/01/2022
IV-5 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "A. M. RICCI"

Via XXIII Settembre,16 - 02100 RIETI

☎ 0746/203129 - 251330 fax 0746/489300 > C.F. 80007290572

e-mail RIIC81600V@istruzione.it >PEC riic81600v@pec.istruzione.it

WEB www.icamricci.edu.it > Cod. Mecc. RIIC81600V

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Codice 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-2-CUP G19J21008420006

AVVISO DI SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO INTERNO PROGETTISTA E N. 1 ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 18 agosto 2018, n.129;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss. mm.ii;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art 21, della legge 15 marzo 1997, n.59;
- Visti** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale/FESR e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Visto** il PON- Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea,
- Vista** Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

Vista la trasmissione on-line in data 08/09/2021, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola, e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1065466 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 09/09/2021;

Considerato che la nota MI–Dipartimento per il sistema Educativo di istruzione e di Formazione – Direzione generale per i Fondi Strutturali per l’Istruzione, l’Edilizia scolastica e la scuola digitale- Ufficio IV- prot.n.AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 che autorizza questa istituzione Scolastica ad attuare il FESR PON, con il seguente codice identificativo: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-2 di € 56.908,11;

Vista la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;

Viste le delibere del Collegio dei docenti verbale n. 34 del 17/11/2021 e Consiglio d’Istituto n. 119 del 20/10/2021, con la quale è stata approvata l’integrazione al Piano dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2021/2022;

Visto il provvedimento prot. N. 11078/C10/11 del 23 novembre 2021 di formale assunzione al programma Annuale 2021 del finanziamento di cui al Progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica nell’organizzazione”, 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-2 di € 56.908,11;

Rilevata la necessità di dover procedere all’individuazione tra il personale interno di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore relativamente agli obiettivi ed azioni autorizzate;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, **riservata esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente destinataria dei fondi**, per il reclutamento tra il personale **interno** delle seguenti figure:

n. 1 esperto **PROGETTISTA**

n. 1 esperto **COLLAUDATORE**

Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-2 di € 56.908,11 “ Digital board: trasformazione digitale nella didattica nell’organizzazione”

Profilo dell’esperto progettista

- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto
- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire
- l’indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dai suddetti progetti;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l’individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;

- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici,
- procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Profilo dell'esperto collaudatore:

ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura e in particolare:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto.
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale.
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato.
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.

Incompatibilità

Il personale, interno alle istituzioni scolastiche, che svolga in qualsiasi forma funzioni di collaudo per forniture e/o servizi non può aver svolto o svolgere funzioni di progettazione, direzione, gestione, esecuzioni lavori per lo stesso Progetto.

Criteri di Scelta

Gli aspiranti saranno selezionati dal Responsabile Unico di Procedimento (RUP), attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Titoli ed Esperienze lavorative	N. titoli posseduti	Valutazione	Totale punti	Riservato all'Ufficio
Laurea		Punti 30		
Diploma scuola secondaria 2°		Punti 20		
Titoli specifici comprovanti competenze informatiche (EIPASS, ECDL, IC 3, GLOBAL STANDARD 3, SISTEMI DI RETE)		Punti 5 per ogni titolo Max. p 15/100		
Formatore- tutor INDIRE		Punti 5 per incarico max 10/100		
Docenza in corsi di formazione sulle tecnologie informatiche per la didattica e/o sulle architetture di rete		Punti 5 per incarico max 10/100		

Responsabile laboratorio informatico presso istituti scolastici		Punti 5 per incarico max 15/100		
Per ogni incarico di progettazione nell'ambito del PON-FESR		Punti 2 per ogni incarico max 10 punti		
Per ogni incarico di Collaudatore nell'ambito del		Punti 2 per ogni incarico max 10		

PON-FESR		punti		
----------	--	-------	--	--

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizi

Incarico

L'incarico verrà formalmente attribuito con provvedimento del Dirigente Scolastico.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

L'attività deve essere prestata oltre il regolare orario di servizio, sarà retribuita ad ore entro il limite massimo previsto dal piano finanziario e sarà commisurata alle ore effettivamente prestate e opportunamente documentate in apposito registro di rilevazione delle firme di presenza.

Compenso

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 23,23 lordo stato), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato di cui

- **n. 24 ore per il progettista**
- **n. 24 ore per il collaudatore**

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Termini e modalità di presentazione delle Domande

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO 1" e "ALLEGATO 2" predisposto in calce alla presente, entro le ore **12,00 del giorno 25/01/2022** con l'indicazione:

- **Selezione esperto interno progettista Progetto: 13.1.2A-FSERPON-LA-2021-2**
- **Selezione esperto interno collaudatore Progetto: 13.1.2A-FSERPON-LA-2021-2**

con le seguenti modalità:

- Consegna brevi mani presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: riic81600v@pec.istruzione.it
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: riic81600v@istruzione.it

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, verrà elaborata una graduatoria che verrà affissa all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Successivamente si provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico.

Disposizioni Finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e successive integrazioni l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Affissione all'albo dell'Istituto;
- Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi

allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all' Albo e sul sito e di questa Istituzione Scolastica:
<https://www.icamricci.edu.it>

Rieti li 18/01/2022

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Testa

Firmato digitalmente

Al Dirigente Scolastico
I.C. "A.M. Ricci" Via XXIII Settembre 16
02100 Rieti

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione interna conferimento incarico diesperto
Progettista/Collaudatore - Progetto PON FESR 2014/2020 – 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-2 "Dotazione di
attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ il _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (barrare un solo incarico):

- esperto Progettista

- esperto Collaudatore

per il progetto PON FESR 2014-2020 azione 13.1. - modulo 13.1.2A " Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde,
digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

A tal fine allega:

- Curriculum vitae nel quale dovranno esplicitamente elencati: i titoli, le competenze e le esperienze professionali che attribuiscono il punteggio alla candidatura;

- Tabella di valutazione dei titoli per selezione di esperto progettista/collaudatore.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L. von 196/03 e successive integrazioni (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

DATA

FIRMA _____

E MAIL

AL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "A.M. Ricci"

Rieti

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ESPERTO PROGETTISTA o COLLAUDATORE

Titoli ed Esperienze lavorative	N. titoli posseduti	Valutazione	Totale punti	Riservato all'Ufficio
Laurea		Punti 30		
Diploma scuola secondaria 2°		Punti 20		
Titoli specifici comprovanti competenze informatiche (EIPASS, ECDL, IC 3, GLOBAL STANDARD 3, SISTEMI DI RETE)		Punti 5 per ogni titolo Max. p 15/100		
Formatore- tutor INDIRE		Punti 5 per incarico max 10/100		
Docenza in corsi di formazione sulle tecnologie informatiche per la didattica e/o sulle architetture di rete		Punti 5 per incarico max 10/100		
Responsabile laboratorio informatico presso istituti scolastici		Punti 5 per incarico max 15/100		
Per ogni incarico di progettazione nell'ambito del PON-FESR		Punti 2 per ogni incarico max 10 punti		
Per ogni incarico di Collaudatore nell'ambito del PON-FESR		Punti 2 per ogni incarico max 10 punti		

DATA

FIRMA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "A.M. Ricci"

Rieti

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

I/La sottoscritto/a _____
 nato/a _____ prov. _____ il _____ C.F. _____
 Residente in _____ prov _____ via/piazza _____ n.civ. _____
 _____ telefono _____ cell. _____ e-mail _____

_____ avendo preso visione dell'Avviso di selezione
 indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di Progettista /Collaudatore nell'ambito
 dell'attuazione del Progetto PON –FSER " "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della
 didattica e dell'organizzazione scolastica" cod. 13.1.2A-FSERPON-LA-2021-2

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e
 della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di
 dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47
 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per
 l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto
 Comprensivo "A.M. RICCI" di Rieti di altro personale incaricato alla valutazione dei curricula per la nomina
 delle risorse umane necessarie alla realizzazione Progetto PON FESR di cui trattasi.

Di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte che potrebbero partecipare alla gara di
 appalto.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013.

LUOGO E DATA.....

FIRMA.....